

DESRIPTIF DE POSTE

Située dans le nord de la Seine-et-Marne à 25 km à l'est de Paris, la Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire est la 3^e agglomération du département avec 108 133 habitants et 20 communes. Au cœur de la ville nouvelle de Marne-la-Vallée pour les deux tiers de son territoire et sur la rive droite (Nord) de la Marne pour un tiers, cet espace périurbain s'insère dans un bassin de vie de plus 280 000 habitants. Intercommunalité reconnue pour son engagement en matière de transition écologique, Marne et Gondoire est un territoire dynamique offrant un cadre de vie préservé, véritable poumon vert de l'est francilien.

LA COMMUNAUTÉ D'AGGLOMÉRATION DE MARNE ET GONDOIRE RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE OU CONTRACTUELLE

INTITULÉ DU POSTE

Un assistant ou une assistante communication

☐ Catégorie A ☒ Catégorie B ☒ Catégorie C | Filière Administrative OU

Texte d'introduction

Le service commun de la communication de la Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire est organisé comme une véritable agence de communication.

Sous l'autorité d'un(e) responsable communication, vous assistez l'équipe en charge de la conception et de la mise en œuvre des campagnes de communication de l'intercommunalité, de son office de tourisme et des villes de Lagny-sur-Marne et Collégien. Vous élaborez les contenus, supports et outils de communication print et web (éditions, vidéos, sites web, réseaux sociaux...) en veillant à la cohérence des messages sur les différents canaux et aux respects des chartes graphiques et éditoriales.

Vous possédez de solides capacités rédactionnelles et un excellent relationnel, vous êtes capable de gérer plusieurs projets en simultané, vous êtes dynamique et enthousiaste, vous avez le goût du travail en équipe et le sens de l'organisation ? Rejoignez notre équipe investie et bienveillante !

Principales missions

- Élaboration et mise en œuvre de plans de communication, suivi des supports dans leurs phases de conception graphique et de fabrication
- Rédaction de contenus avec déclinaison, adaptation et optimisation des messages sur les différents supports (sites internet, magazines, réseaux, flyers, rapports d'activité, brochures, etc.)
- Élaboration et mise en œuvre du planning éditorial digital, animation des différents réseaux sociaux et mise à jour des sites internet gérés par le service commun
- Rédaction et élaboration de newsletters
- Recherche de contenus et planification des besoins photos, vidéos, etc.
- Réalisation d'interviews et de reportages sur le terrain, rédaction d'articles et de dossiers pour les bulletins municipaux
- Prises de vue photo / vidéo sur le terrain

DESCRIPTIF DE POSTE

Compétences et profil requis

De formation supérieure en lettres ou communication de niveau Bac+5, vous êtes passionné(e) par les technologies de l'information et de la communication et vous vous intéressez à la communication publique en collectivité territoriale.

- Connaissance des techniques de communication
- Expérience en gestion de projets multiples et simultanés
- Excellentes capacités rédactionnelles, contextualisation, synthétisation et vulgarisation de l'information
- Orthographe irréprochable
- Veille active sur les dernières tendances du web
- Prises de vue photo et vidéo

Conditions du poste et rémunération

Rémunération statutaire + RIFSEEP, Ticket restaurants, CNAS

Temps de travail 36h36

Poste à pourvoir au 01/09/2025

Date limite de candidature 31/08/2025

Poste ouvert aux travailleurs handicapés ☒ OUI ☐ NON

VOUS SOUHAITEZ POSTULER ?

Envoyez votre candidature (lettre de motivation + CV) à :

Monsieur le Président de la Communauté d'Agglomération
de Marne et Gondoire

Domaine de Rentilly - 1 rue de l'Étang
CS20069 - Bussy-Saint-Martin
77603 MARNE-LA-VALLEE CEDEX 3

Ou en ligne sur :

<https://jobaffinity.fr/apply/0hm07lajtspe9w2bez>