

**Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire
Implantée sur le secteur III de Marne la Vallée**

Située dans le nord de la Seine-et-Marne à 25km à l'est de Paris, la Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire est la 3ème agglomération du département avec 107 949 habitants et 20 communes. Au cœur de la ville nouvelle de Marne-la-Vallée pour les deux tiers de son territoire et sur la rive droite (Nord) de la Marne pour un tiers, cet espace périurbain s'insère dans un bassin de vie de plus 280 000 habitants.

**RECRUTE PAR VOIE STATUTAIRE ou À DÉFAUT CONTRACTUELLE
Direction de la coordination culturelle**

Un(e) agent bibliothèque pour les médiathèques de Montévrain et de Pomponne

Filière culturelle patrimoine et bibliothèque
Adjoint territorial du patrimoine – Catégorie C

Au sein du réseau de la Lecture Publique en Marne et Gondoire, et sous l'autorité de la responsable de la médiathèque intercommunale Lire à Montévrain et la directrice de la Lecture publique, vous aurez pour principales missions le développement et la valorisation de l'offre documentaire à la médiathèque de Montévrain à mi-temps et la gestion de la médiathèque de Pomponne à mi-temps.

ACTIVITÉS (sur les deux médiathèques) :

Accueillir le public :

- Accueil et renseignements du public (inscription des lecteurs, orientation et information sur le fonctionnement de la bibliothèque et de ses services, prêt-retour des documents, aide à la recherche documentaire)
- Mise à disposition et valorisation des fonds (rangement quotidien des documents, gestion des réservations, mise en valeur des collections)

Participer à l'animation des deux médiathèques :

- Accueil des groupes classes et crèches
- Elaboration aux actions de médiation (développement des actions culturelles, accueil de groupes, de scolaires, de publics empêchés) : être force de proposition sur les actions culturelles
- Développement des actions hors les murs

Gestion des collections et du circuit du document :

Acquisition et traitement techniques des documents adultes et jeunesse (imprimés, périodiques) en collaboration avec les autres agents : suivi de la production éditoriale, commandes, réception des documents, catalogage, équipement, réparation, nettoyage et entretien
Mise à disposition et valorisation des fonds (rangement des fonds, mise en valeur des collections) et élaboration d'outils documentaires : bibliographies, sélections thématiques

Participer au fonctionnement du réseau dans une démarche de transversalité :

Participation aux réunions de service

Participation aux groupes de travail transversaux sur le réseau

Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire

Domaine de Rentilly • 1, rue de l'étang • CS 20069 Bussy-Saint-Martin • 77603 Marne-la-Vallée cedex 3
Tél. : 01 60 35 43 50 • Fax : 01 60 35 43 63 • courriel : accueil@marneetgondoire.fr

Gestion administrative de la médiathèque de Pomponne :
Suivi budgétaire (bon de commande, validation de facture ...)

PROFIL RECHERCHÉ

- Être titulaire d'un diplôme professionnel (DUT ou DEUST)
- Maîtrise de la bibliothéconomie et des normes de catalogage et d'indexation
- Connaissance des outils informatiques (logiciel de gestion des bibliothèques, outils bureautiques, Web)
- Goût pour le service public, sens de l'accueil, adaptation aux publics
- Curiosité, adaptabilité et sens de l'organisation
- Dynamisme et force de proposition
- Capacité à travailler en équipe
- Ponctualité, disponibilité, réactivité et autonomie
- Aisance relationnelle
- Bonne culture générale
- Permis B souhaitable

HORAIRES DE TRAVAIL

La base de travail hebdomadaire est de 35h
Aménagement du temps de travail sur l'année.

CONTRAINTES ET SPÉCIFICITÉS LIÉS AU POSTE :

- Disponibilité
- Mobilité (au niveau du territoire de Marne et Gondoire, et Ile de France)
- Travail du mardi au samedi
- Travail occasionnel en soirée et week-end lors de manifestations, spectacles ou événements

REMUNÉRATION STATUTAIRE

Rémunération statutaire, régime indemnitaire RIFSEEP, tickets restaurant

Pour tout renseignement sur le poste :

Contact : Mme Elise COROLLER, coordinatrice du Réseau de Lecture publique
elise.coroller@marneetgondoire.fr

Poste à pourvoir dès que possible

Envoyer lettre de motivation et CV au plus tard le 29 avril 2022

Par courriel : rh@marneetgondoire.fr

Ou voie postale : Service des Ressources Humaines
Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire
Parc culturel de Rentilly - Michel Chartier
Domaine de Rentilly – 1 Rue de l'Étang
CS20069 – Bussy Saint Martin
77603 MARNE LA VALLEE CEDEX

Communauté d'Agglomération de Marne et Gondoire

Domaine de Rentilly • 1, rue de l'étang • CS 20069 Bussy-Saint-Martin • 77603 Marne-la-Vallée cedex 3
Tél. : 01 60 35 43 50 • Fax : 01 60 35 43 63 • courriel : accueil@marneetgondoire.fr